**REGULAMIN ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA ZEPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W KROŚNIEW CZASIE PANDEMII COVID – 19 obowiązujący od 1 września 2020 r.**

Regulamin opracowany na podstawie wytycznychMEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

**Rozdział I**

**Zasady ogólne**

1. Przez przyjęciem do placówki wychowankowie oraz rodzice/opiekunowie prawni powinni zapoznać się z Regulaminem organizacji funkcjonowania Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii COVID-19.
2. Wychowankowie pełnoletni oraz rodzice / opiekunowie prawni wychowanków wypełniają:
3. Oświadczenie wychowanka pełnoletniego o stanie zdrowia i zapoznaniu się z regulaminem i procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w placówce w czasie pandemii COVID - 19 (załącznik nr 1),
4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego wychowanka nieletniego o stanie zdrowia dziecka i zapoznaniu się z regulaminem i procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w placówce w czasie pandemii COVID-19 (załącznik nr 2).
5. W placówce ustalone zostały sposoby szybkiej i skutecznej komunikacji z rodzicami/opiekunami wychowanków oraz wychowawców z Dyrektorem ZPO ( kontakt telefoniczny lub poprzez komunikatory internetowe).
6. Na teren placówki mogą wejść osoby z zewnątrz jedynie w uzasadnionych przypadkach. Osoby te, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, mogą przebywać jedynie w wyznaczonych obszarach. Mają obowiązek stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. W placówce nie ma możliwości odwiedzin wychowanków w ich pokojach przez osoby z zewnątrz.
7. Wychowankowie korzystają z pomieszczeń higieniczno-sanitarnych przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa sanitarnego.
8. Zajęcia integracyjne i uroczystości wspólne organizowane dla ogółu wychowanków, ujęte w planie pracy opiekuńczo-wychowawczej na rok szkolny 2020/2021 zostają zawieszone do odwołania.
9. Wychowankowie mogą korzystać z kuchenek kondygnacyjnych zgodnie z procedurą (załącznik nr 3)
10. Wychowankowie podczas korzystania ze stołówki w czasie pandemii COVID-19 mają obowiązek przestrzeganiaprocedury (załącznik nr 4 )
11. Wychowawcy i wychowankowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
12. Placówka jest wyposażona w termometry bezdotykowe. Pomiaru temperatury wychowankom dokonuje wychowawca.
13. W placówce wyznacza się i przygotowuje oznakowane pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych ( izolatka).
14. Na tablicy ogłoszeń w holu placówki znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
15. Pracownicy administracji i obsługi ograniczają kontakty z wychowawcami i wychowankami.
16. W placówce wprowadzono procedurę mycia i dezynfekcji pomieszczeń i wyposażenia placówki. ( załącznik nr 5 ).

**Rozdział II**

**Zasady obowiązujące wychowawców w ZPO**

1. Wychowawca pracuje według ustalonego przez dyrektora harmonogramu zajęć opiekuńczo wychowawczych .
2. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe , bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych .
3. Podczas pracy opiekuńczo-wychowawczej wychowawca stosuje się do zapisów zawartych w niniejszym Regulaminie, co potwierdza podpisaniem oświadczenia (załącznik nr 6).
4. Pracownicy są zaopatrzeni w środki ochrony indywidualnej według wskazań GIS.
5. Wychowawca przestrzega procedury postępowania obowiązującej w placówce w okresie pandemii COVID - 19 ( załącznik nr 7).
6. W przypadku pojawienia się niepokojących objawów choroby u wychowawcy, zgłasza ten fakt dyrektorowi i postępuje zgodnie z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem ( załącznik nr 8).

**Rozdział III**

**Zasady obowiązujące wychowanków w ZPO**

1. Do placówki przyjmowani są tylko zdrowi wychowankowie bez objawów infekcji.
2. Do przebywania na terenie obiektu uprawnienia są tylko wychowankowie po wypełnieniu stosownego oświadczenia ( załącznik nr 1 lub 2).
3. Wychowanek przestrzega procedury zachowania się w placówce ( załącznik nr 9).
4. W przypadku pojawienia się niepokojących objawów choroby u wychowanka, zgłasza ten fakt wychowawcy. W takim przypadku postępuje się zgodnie z procedurą na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 u wychowanka ( załącznik nr 10).

**Rozdział IV**

**Zasady obowiązujące pracowników ZPO**

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe , bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych
2. Pracownicy podczas realizacji swoich obowiązków stosują się do zapisów zawartych w niniejszym Regulaminie, co potwierdzają podpisaniem oświadczenia (załącznik nr 6).
3. Pracownicy są zaopatrzeni w środki ochrony indywidualnej według wskazań GIS.
4. Podczas wykonywana obowiązków pracownicy zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego minimum 1,5.
5. Pracownicy obsługi zobowiązani są do wykonywania codziennie prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręczy, klamek, włączników, powierzchni płaskich).
6. W przypadku pojawienia się niepokojących objawów choroby u pracownika, zgłasza ten fakt dyrektorowi postępuje zgodnie z procedurą na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 ( załącznik nr 8).

**Rozdział V**

**Przepisy końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i podany jest do publicznej wiadomości. Zostaje zamieszczony na stronie internetowej placówki oraz przy wejściu głównym do obiektu.

2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, obowiązują ogólne zasady i wytyczne wynikające z aktów prawnych o zasięgu ogólnonarodowym, wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego oraz j Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Krośnie.

Załącznik nr 1

**Oświadczenie pełnoletniego wychowanka o stanie zdrowia oraz o zapoznaniu się z Regulaminem i procedurami obowiązującymi w Zespole Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii COVID-19**

Ja niżej podpisany/a:

…………………………………………………………………………………………………

( imię i nazwisko wychowanka pełnoletniego)

…………………………………………………………………………………………………………………………………....

( telefon kontaktowy rodziców/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

1. Nie miałem/łam kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Mój stan zdrowia jest dobry, nie przejawiam żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.
2. Jestem świadomy/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne zamieszkanie w Zespole Placówek Oświatowych w Krośnie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
3. Jestem świadomy/świadoma ryzyka, na jakie jest narażone moje zdrowie i mojej rodziny.
4. Mimo wprowadzonych w Zespole Placówek Oświatowych obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.
5. W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u wychowanka, jego rodziców lub pracowników ZPO w Krośnie, placówka zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie ZPO oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.
6. **Nie jestem/jestem** (niewłaściwe skreślić) uczulony/na na środki dezynfekujące.
7. W sytuacji zarażenia się na terenie placówki ZPO w Krośnie nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie oraz Organu Prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie pandemii.
8. Zapoznałem/łam się z Regulaminem organizacji i funkcjonowania Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii CVID – 19, zasadami i procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w tym okresie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
9. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w przypadku pojawienia się u mnie widocznych oznak choroby, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37,5 stopni, zostanę umieszczony w izolatce.
10. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez wychowawcę z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia.
11. Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 u mnie i w moim najbliższym otoczeniu.

………………………………… …..…………………………………..

miejscowość, data podpis wychowanka

Załącznik nr 2

**Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o stanie zdrowia nieletniego wychowanka oraz o zapoznaniu się z Regulaminem i procedurami obowiązującymi w Zespole Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii covid-19**

Ja niżej podpisany/a:

…………………………………………………………………………………………………

( nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego)

………………………………………………………………………………………………………………………

( telefon kontaktowy rodzica/prawnego opiekuna )

oświadczam, że:

Moja córka/ mój syn:………………………………………………………………………….

( nazwisko i imię dziecka)

1. Nie miał/ła kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.
2. Jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne wysłanie dziecka do Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
3. Jestem świadomy/świadoma ryzyka narażenia zdrowia mojego dziecka i naszej rodziny.
4. Mimo wprowadzonych w ZPO obostrzeń sanitarnych i wdrożonych środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.
5. W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u wychowanka, jego rodziców lub pracowników ZPO w Krośnie, placówka zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie ZPO oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.
6. Mój syn/córka **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na środki dezynfekujące.
7. W sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki ZPO w Krośnie nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie oraz Organu Prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie pandemii.
8. Zapoznałem/łam się z Regulaminem organizacji i funkcjonowania ZPO w czasie pandemii COVID -19 oraz z obowiązującymi procedurami bezpieczeństwa w tym okresie na terenie placówki oraz zobowiązuję mojego syna/ córkę do ich przestrzegania.
9. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37,5 stopni mój syn/ moja córka zostanie przeniesiona do izolatki.
10. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała mojego dziecka przez wychowawcę z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia.
11. Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

……………………… …..…………………………… …………………………..

miejscowość, data podpis rodzica/opiekuna prawnego podpis wychowanka

Załącznik nr 3

**Procedura korzystania z kuchenki kondygnacyjnej w czasie pandemii COVID – 19**

* Z kuchenki kondygnacyjnej należy korzystać przy zachowaniu zasad higieny i przy użyciu środków dezynfekujących;
* W kuchence może przebywać tylko jeden wychowanek;
* W lodówce produkty spożywcze należy przechowywać w zamkniętych , podpisanych pojemnikach;
* Wychowanek może korzystać tylko z własnych naczyń i sztućców, które po umyciu zabiera ze sobą do pokoju;
* Po skończonym posiłku należy bezwzględnie zdezynfekować blat stołu kuchennego, oraz inne sprzęty, które znajdują się w pomieszczeniu kuchennym i, które zostały przez wychowanka używane ( lodówka, kuchenka mikrofalowa, czajnik );
* w kuchence kondygnacyjnej nie mogą znajdować się żadne naczynia i sztućce.

Załącznik nr 4

**Procedura korzystania ze stołówki w czasie trwania pandemii COVID-19**

1. Przed wejściem na stołówkę należy zdezynfekować dłonie.
2. Na stołówce może przebywać maksymalnie 36 osób, zgodnie z ułożeniem miejsc- dwie osoby przy stoliku.
3. Podczas wydawania posiłku wychowankowie zachowują bezpieczną (min. 1,5 m) odległość.
4. Porcje żywieniowe i sztućce wydawane są każdemu indywidualnie.
5. Kolacje wychowankowie spożywają schodząc na stołówkę grupami w odstępach 15 minutowych,. pod opieką wychowawcy.
6. Po spożyciu posiłku wychowanek jest zobowiązany odnieść brudne naczynia na wyznaczone miejsce.

Załącznik nr 5

**Procedura mycia i dezynfekcji pomieszczeń i wyposażenia placówki**

1. Przed wejściem do budynku Zespołu Placówek Oświatowych umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk. Zamieszczona jest również informacja o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie.
2. Pracownicy obsługi odpowiedzialni są za dopilnowanie, aby wszystkie osoby wchodzące do budynku ZPO dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce ciepłą wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to wychowankowie, szczególnie po przyjściu ze szkoły, po powrocie  ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
4. Pracownicy obsługi odpowiedzialni są za codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, włączników oraz bieżącą dezynfekcję toalet.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby wychowankowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Mycie i dezynfekcja pomieszczeń sanitarnych i kuchenek kondygnacyjnych odbywa się co najmniej dwa razy dziennie, w czasie gdy w pomieszczeniach nie przebywają wychowankowie lub inne osoby.
7. Podczas mycia i dezynfekcji pomieszczeń Bursy pracownicy zobowiązani są używać środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki jednorazowe, osłony ust i nosa.
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych są wywieszone instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.

Załącznik nr 6

**Oświadczenie Pracownika Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie**

W związku z wykonywaniem pracy Zespole Placówek Oświatowych w Krośnie,

ja niżej podpisana/y .....................................................................................

*(imię i nazwisko pracownika ZPO)*

**oświadczam, że:**

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem organizacji i funkcjonowania Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii COVID -19.
2. Zobowiązuję się do kontrolowania swojego stanu zdrowia każdorazowo przed stawieniem się na stanowisku pracy oraz niezwłocznego zgłoszenia konieczności poddania się kwarantannie lub przymusowej izolacji przeze mnie lub członka mojego gospodarstwa domowego.
3. Wyrażam zgodę i zobowiązuję się do dokonywania kontrolnego pomiaru temperatury przy użyciu termometru bezdotykowego w trakcie pracy w ZPO.
4. Przyjmuję do wiadomości, że mimo zastosowania szeregu działań i procedur zmierzających do ograniczenia możliwości zakażenia, Zespół Placówek Oświatowych w Krośnie nie ponosi odpowiedzialności za moje ewentualne zarażenie się koronawirusem w trakcie pracy, wynikające z braku stosowania się do procedur reżimu sanitarnego w placówce i poza nią oraz zatajenia faktów o sytuacji rodzinnej i stanie zdrowia przez wychowanków.

Krosno, dn. ............................. .............................................................

*(czytelny podpis pracownika ZPO)*

Załącznik nr 7

**Procedura postępowania wychowawców w ZPO w okresie pandemii COVID-19**

1. Wychowawca zachowuje zasady bezpieczeństwa opracowane na czas podwyższonej ostrożności tj:

* dezynfekuje ręce bezpośrednio po wejściu do budynku płynem do dezynfekcji;
* często myje ręce ciepła wodą z mydłem;
* zachowuje odległość minimum 1,5 metra od wychowanków i innych pracowników bursy;
* stosuje środki ochrony osobistej podczas dyżurów;
* zasłania nos i usta w kontaktach z wychowankami i innymi pracownikami placówki.

1. Wyjaśnia wychowankom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
2. Dokonuje kontrolnego pomiaru temperatury ciała wychowanków.
3. Zwraca uwagę aby wychowankowie przestrzegali procedury zachowania się w ZPO w okresie pandemii COVID – 19.
4. Zwraca uwagę na dostępność płynu do dezynfekcji przy wejściu do placówki oraz we wszystkich pomieszczeniach użytkowanych wspólnie (niezwłocznie zgłasza konieczność ich uzupełnienia).
5. Przypomina wychowankom o konieczności:

* częstego mycia i dezynfekowania rąk;
* wietrzenia pokoi i utrzymywania ich w czystości
* używania środków ochrony osobistej podczas kontaktów z innymi wychowankami lub pracownikami placówki;

1. Dba o wietrzenie pomieszczeń oraz o czystość w miejscu pracy (powierzchnie, przedmioty, klamki, poręcze powinny być regularnie przecierane detergentem lub środkami do dezynfekcji).
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u wychowanka stosuje procedurę postępowania na wypadek zakażenia COVID-19.

Załącznik nr 8

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 pracowników Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie:**

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracowników ZPO w Krośnie, nie powinni oni  przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. O fakcie tym należy powiadomić niezwłocznie dyrektora ZPO w Krośnie.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy.
3. Dyrektor powiadamia  o tym fakcie  właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. W wyznaczonym i przygotowanym pomieszczeniu – (izolatka), odizolowuje się osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych, świadczących o zakażeniu się COVID -19
5. Za przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Krośnie, służb medycznych, oddziału zakaźnego szpitala odpowiada wyznaczona przez Dyrektora ZPO osoba.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) W razie zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Ustalenia listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie dokonuje wicedyrektor ZPO wraz z wyznaczonymi osobami.
8. Wdraża się zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Załącznik nr 9

**Procedura postępowania wychowanka obowiązująca w ZPO w okresie pandemii COVD-19**

Wychowanek zgłaszający się do placówki powinien:

1. Poddać się kontrolnemu pomiarowi temperatury ciała.
2. Zdezynfekować dłonie.
3. Nosić osłonę ust i nosa w przestrzeniach wspólnych budynku.
4. Zapoznać się z Regulaminem organizacji i funkcjonowania Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie w okresie pandemii COVID – 19 oraz procedurami obowiązującymi w placówce w okresie pandemii.
5. Wypełnić oświadczenie o stanie zdrowia i zapoznaniu się z Regulaminem organizacji i funkcjonowania ZPO w okresie pandemii COVID – 19.

W razie jakichkolwiek zmian informacji zawartych w oświadczeniu rodzic/wychowanek pełnoletni zobowiązany jest poinformować o tym fakcie dyrektora placówki.

1. Zachować bezpieczną odległość od innych osób- rekomendowany dystans to minimum 1,5 metra.
2. Ograniczyć kontakty z wychowankami z innych grup.
3. Podczas kichania lub kaszlu zakrywać usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką.
4. Przestrzegać obowiązujące w placówce w czasie pandemii COVID-19 procedury.
5. Używać jedynie swoich przyborów i akcesoriów, dbać o czystość w pokoju. Często wietrzyć pokój i zachować podwyższone zasady ostrożności podczas jego sprzątania.
6. Przechowywać własne podręczniki, przybory szkolne oraz rzeczy osobiste w przydzielonej szafie, półce i szafce nocnej oraz ograniczyć dostęp do nich dla osób trzecich.
7. Nie przywozić do bursy niepotrzebnych przedmiotów.
8. Często myć ręce ciepłą wodą z mydłem.
9. W przypadku złego samopoczucia (gorączka, kaszel, duszności) bezwzględnie zgłosić ten fakt wychowawcy.

Załącznik nr 10

**Procedura dotycząca zasad postępowania   
w przypadku podejrzenia u wychowanka zarażenia koronawirusem**

1. W przypadku zauważenia objawów:

* gorączka powyżej 38oC
* kaszel
* duszności

należy jak najszybciej zawiadomić Dyrektora ZPO w Krośnie oraz rodziców/opiekunów prawnych wychowanka.

1. Wychowanka z objawami należy odizolować od osób zdrowych umieszczając   
   go w przygotowanym pomieszczeniu ( izolatka).
2. Wychowanek pozostawać będzie pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora placówki. Pracownik zobowiązany jest do założenia stroju ochronnego (fartuch, maska, przyłbica). Zalecana odległość od wychowanka – 2m. W izolatce w tym czasie nie może przebywać żadna inna osoba.
3. O zaistniałej sytuacji Dyrektor ZPO powiadamia Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną oraz Organ Prowadzący.
4. Po przyjeździe rodziców wychowanek pozostaje pod ich opieką.
5. Dalsze działania podejmuje dyrektor ZPO w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Organem Prowadzącym i o podjętych decyzjach niezwłoczne informuje rodziców i pracowników placówki.
6. Dalsze postępowanie prowadzi się tak, jak w „Procedurze postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 pracowników Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie” pkt. 6 do 8.

**Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1.

Oświadczenie pełnoletniego wychowanka o stanie zdrowia oraz o zapoznaniu się z regulaminem i procedurami obowiązującymi w Zespole Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii COVID-19.

Załącznik nr 2

Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o stanie zdrowia wychowanka nieletniego oraz o zapoznaniu się z regulaminem i procedurami obowiązującymi w Zespole Placówek Oświatowych w Krośnie w czasie pandemii COVID-19.

Załącznik nr 3

Procedura korzystania z kuchenek kondygnacyjnych na czas pandemii COVID-19.

Załącznik nr 4

Procedura korzystania ze stołówki w czasie trwania pandemii COVID-19

Załącznik nr 5

Procedura mycia i dezynfekcji pomieszczeń i wyposażenia placówki.

Załącznik nr 6

Oświadczenie pracownika Zespołu Placówek Oświatowych w Krośnie.

Załącznik nr 7

Procedura postępowania wychowawcy obowiązująca w ZPO w okresie pandemii

COVID-19.

Załącznik nr 8

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 pracowników ZPO w Krośnie.

Załącznik nr 9

Procedura zachowania się w placówce wychowanka obowiązująca w ZPO w Krośnie w okresie pandemii COVD-19.

Załącznik nr 10

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 u wychowanków ZPO w Krośnie.